

Antoine CALVIER
33, avenue Léon Blum
69150 Décines
né le 04/03/1989
Tel : +49 1575-9190931
antoine.calvier@gmail.com



EXPERIENCE

jan.-fév. 2018 Customer Service à Fetim Group Germany – 2 mois

Bünde (Rhénanie du Nord-Westphalie)

- + *Contact direct avec les clients en français et allemand (clients du type Leroy Merlin, Jumbo, etc)*
- + *Gestion des commandes, réclamations*
- + *Réalisation de tableaux (Excel), travail d'équipe*

jan. 2017- août 2017 Volontariat sportif allemand (Bundesfreiwilligendienst im Sport) – 8 mois

TSV Westerhausen-Föckinghausen e.V. (Basse-Saxe, Allemagne)

- + *Entraîneur principal d'une équipe de football jeunes (U14) : préparation et mise en place d'entraînements à thèmes, gestion de groupe, convocations, logistique et gestion du matériel, conduite du minibus du club lors des matchs à l'extérieur...*
- + *Participation au fonctionnement quotidien du club (administration, gestion des membres et du courrier, soutien à la gestion financière, gestion des achats et commandes, petits travaux manuels, préparation d'événements...)*
- + *Réalisation de tableaux (Excel), vidéos (WindowsMovieMaker), actualisation du site internet et de la page Facebook ainsi que des tableaux d'affichage...*

oct. 2015 déc. 2016 Customer Service à GEODIS BM Germany – 15 mois

Osnabrück (Basse-Saxe, Allemagne)

- + *Contact direct avec les clients en français, allemand, anglais (Clients : Procter&Gamble et Playmobil), vidéoconférences*
- + *Gestion et organisation logistique des transports en lien avec une équipe cosmopolite, gestion des rendez-vous de chargement et de livraison*
- + *Gestion financière, gestion des extracosts*

sept. 2014- août 2015 Service civique sportif franco-allemand – 1 an

TSV Westerhausen-Föckinghausen e.V. (Basse-Saxe, Allemagne)

- + *Organisation et mise en place d'entraînements de football pour les jeunes du club, soutien aux entraîneurs, arbitrage*
- + *Participation au fonctionnement quotidien du club (administration, gestion des membres et du courrier, soutien à la gestion financière, gestion des achats et commandes, petits travaux manuels, préparation d'événements...)*
- + *Réalisation de tableaux (Excel), vidéos (WindowsMovieMaker), actualisation du site internet et de la page Facebook ainsi que des tableaux d'affichage...*

mai-juil. 2014 Stage en immersion à la DRJSCS (Direction régionale de la jeunesse, des sports et de la cohésion sociale) – 10 semaines

Bordeaux (Aquitaine, France)

- + *Suivi au quotidien d'un inspecteur de la jeunesse et des sports titulaire*
- + *Observation et participation à des réunions, inspections, contrôles ; réalisation de tableaux Excel et rédaction de notes et comptes-rendus*
- + *Comparaison, recherche de bonnes pratiques d'autres D(R)JSCS et réflexion sur la priorisation des contrôles d'action et des contrôles d'adultes-relais*

avr.-juil. 2013 **Stage de fin d'études au Conseil régional d'Aquitaine, Politique de la Ville – 4 mois**
Bordeaux (Aquitaine, France)

+ Rédaction de notes, veille, participation à des réunions entre acteurs du secteur, contact avec des élus, associations, agents administratifs, professionnels...

+ Réalisation d'un diagnostic sur le développement social des quartiers sensibles aquitains

FORMATION

2013-2014 **Centre de préparation à l'administration générale (CPAG), Bordeaux**
Concours préparés : Inspecteur de la Jeunesse et des Sports (IJS), Attaché territorial

2008-2013 **Sciences Po Lyon (IEP), Lyon**
Secteur : Affaires publiques, parcours : Action et gestion publiques, spécialisation : **Management et ingénierie du sport** (mention : « assez bien »)
...dont :

- **Master 2 Gestion du sport et développement territorial** (2012-2013), Université Bordeaux II
=> Management, culture générale et droit du sport, cours de gestion (comptabilité publique, contrôle de gestion, informatique)...
- **Rédaction de mémoire** (2013) : « L'exclusion des jeunes femmes de la pratique sportive dans les quartiers de la politique de la ville : constats, explications, propositions et bonnes pratiques »
- **Rédaction de mémoire** (2012) : « Arénas et grands stades : face au retard français, la collectivité publique à l'heure des choix »
- **Année Erasmus** (2010-2011) : université de Newcastle, Newcastle-upon-Tyne (Royaume-Uni)

2007-2008 **Classe Préparatoire aux Grandes Ecoles Camille Vernet, Valence (Drôme)**
Première année, série ECS

2007 **Lycée Charlie Chaplin, Décines (Rhône)**
Baccalauréat Scientifique, spécialité mathématiques (mention « bien » : 14,60/20)

INFORMATIONS SUPPLEMENTAIRES

Langues Anglais : lu, parlé, écrit, vie culturelle, Allemand : lu, parlé, écrit, vie culturelle

Titulaire du permis B

Titulaire du JuLeiCa (BAFA allemand)

Informatique Brevet Informatique et Internet (B2I), maîtrise de Word, Excel, OpenOffice, Internet, PowerPoint, WindowsMovieMaker...

Engagements Associatifs Secrétaire (2009-2010) puis Vice-président (2011-2012) de l'association sportive *Dragones Football Club* (équipe de football de Sciences Po)

Sports
+ Football : 14 ans en club (1995-2005 puis 2013-...) et 5 ans en sport universitaire (2008-2014),
+ Athlétisme : 6 ans en club (2000-2004 puis 2005-2007),
+ Ski, badminton en sport universitaire